



REGLEMENT ONKOSTENVERGOEDINGEN VOOR SCHOLEN

ERFgoedDAGWEEK 2022

1. DOELSTELLING

Op zondag 24 april 2022 is het in heel Vlaanderen en Brussel de 21ste editie van Erfgoeddag, ditmaal rond het thema 'Erfgoed maakt school'. Aansluitend daarop loopt van 25 tot 29 april de Erfgoeddagweek voor het onderwijs.

Alle scholen van Vlaanderen en Brussel worden uitgenodigd om de wereld van cultureel erfgoed in te duiken. Nodig een spreker uit in de klas, bezoek een museum, ga op verkenning in de schoolbuurt of speur naar sporen uit het verleden in je schoolgebouw. Of praat, knutsel en schrijf rond je favoriete tradities, anekdotes, dialectwoorden, foto's of voorwerpen.

Erfgoed Noorderkempen wil alle scholen uit het werkingsgebied* inspireren en ondersteunen op praktisch en financieel vlak. Scholen die zich **voor 20 oktober 2021 registreren** kunnen een **onkostenvergoeding tot 500 euro** bekomen.

*Arendonk, Baarle-Hertog, Beerse, Hoogstraten, Kasterlee, Merksplas, Oud-Turnhout, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Vosselaar

2. REGLEMENT

2.1 Wie kan de onkostenvergoeding aanvragen?

- Elke officiële onderwijsinstelling uit het werkingsgebied van Erfgoed Noorderkempen kan de onkostenvergoeding aanvragen: kleuter- en lagere scholen, middelbare scholen, scholen voor deeltijds kunstonderwijs, centra voor volwassenenonderwijs en basiseducatie,...
- Het werkingsgebied van Erfgoed Noorderkempen bestaat uit Arendonk, Baarle-Hertog, Beerse, Hoogstraten, Kasterlee, Merksplas, Oud-Turnhout, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Vosselaar, inclusief alle deelgemeenten
- Per school kan er maximum 1 aanvraag ingediend worden. Alle aparte projecten van verschillende leerkrachten, leerjaren of studierichtingen dienen dus gebundeld te worden in 1 aanvraag.



- Onder een school wordt verstaan: 1 campus = 1 school, maar er mag per campus wel onderscheid gemaakt worden tussen kleuter-, lager, middelbaar en volwassenenonderwijs. (We houden echter geen rekening met schoolnummers.)
- Per school dient er 1 contactpersoon opgegeven te worden. Dit kan een directielid, leerkracht of ondersteunend personeelslid zijn. Deze contactpersoon dient de aanvraag voor de onkostenvergoeding in bij Erfgoed Noorderkempen en is de tussenpersoon tussen alle betrokken personen op de school enerzijds en Erfgoed Noorderkempen anderzijds.

2.2 Hoe kan je de onkostenvergoeding aanvragen?

De aanvraag gebeurt digitaal via [dit formulier](#).

De eerste stap is de registratie van je school. Deze dient **uiterlijk** te gebeuren op **20 oktober 2021**.

Na afloop van de Erfgoeddagweek bezorg je alle onkostenbewijzen aan Erfgoed Noorderkempen en worden de onkosten terugbetaald, in mei, juni of juli 2022.

Onder artikel 3 vind je een gedetailleerder stappenplan.

2.3 Welke onkosten komen in aanmerking voor terugbetaling?

Alle onkosten die in rechtstreeks verband staan met het organiseren van een activiteit voor de leerlingen rond cultureel erfgoed en die plaatsvinden tussen 25 en 29 april 2022, zoals:

- vergoedingen voor sprekers of externe lesgevers. Dit kunnen ook vrijwilligersvergoedingen zijn.
- aankoop of huur van workshopmateriaal
- drukwerk dat niet door de school zelf gemaakt wordt
- verplaatsingskosten naar en van een museum of andere erfgoedlocatie
- Sabamkosten en andere vergoedingen voor audiovisueel materiaal waar auteursrechten op rusten
- ...

Scholen worden aangemoedigd om, voordat ze een aanvraag indienen bij Erfgoed Noorderkempen, te kijken naar ondersteuning op Vlaams niveau zoals dynamoPROJECT en dynamoOPWEG (voor gratis vervoer met De Lijn naar en van een culturele bestemming): zie <https://www.cultuurkuur.be/subsidies>

Vraag je je af of een bepaalde uitgave in aanmerking komt voor de onkostenvergoeding? Neem dan gerust contact met ons op. De gegevens vind je bij 4. CONTACT.



2.4 Welke onkosten komen niet in aanmerking voor terugbetaling?

- catering (eten / drinken voor leerlingen, leerkrachten, artiesten, begeleiders) tenzij de kosten horen bij een activiteit die specifiek gaat over lokaal / regionaal culinair erfgoed (bv. een kookworkshop)
- overnachtingen
- kosten die doorgerekend worden naar de leerlingen
- souvenirs / gadgets / geschenkjes / traktaties die geen noodzakelijk onderdeel van de activiteit uitmaken
- kosten die horen bij de reguliere werking (elektriciteit, verwarming,...)
- kosten die niet gestaafd kunnen worden met een geldig onkostenbewijs, zijnde een factuur of onkostennota van de leverancier gericht aan de school, of een kassaticket

2.5 Toekenning van de onkostenvergoeding

Alle aanvragen die ons ten laatste op 20 oktober 2021 bereiken, worden in november ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur van Erfgoed Noorderkempen. Indien er veel meer aanvragen dan voorzien ingediend werden, dan kan de Raad van Bestuur beslissen om het bedrag per school te verlagen of een rangschikking te gebruiken op basis van aanmelddatum, kwaliteit van het ingediende project of gelijkmatige spreiding over de verschillende gemeenten van het werkingsgebied. Begin december 2021 wordt elke school op de hoogte gebracht van het toegekende bedrag.

In februari 2022 worden alle concrete projectomschrijvingen en uitgewerkte begrotingen ter goedkeuring voorgelegd aan het Dagelijks Bestuur van Erfgoed Noorderkempen. Het is mogelijk dat het Dagelijks Bestuur opmerkingen formuleert bij bepaalde projectonderdelen of onkostenposten. Met deze opmerkingen dient rekening gehouden te worden om een volledige onkostenvergoeding te kunnen bekomen. De scholen worden medio februari op de hoogte gebracht van de beslissingen van het Dagelijks Bestuur.

3. STAPPENPLAN

1.	tussen 1-9 en 20 -10-2021	Laat ons weten dat je school wil deelnemen aan de Erfgoeddagweek: noteer in dit formulier een korte omschrijving van de activiteiten en een globale inschatting van de kosten.
2.	november 2021	De Raad van Bestuur van Erfgoed Noorderkempen keurt de begroting voor Erfgoeddag en de Erfgoeddagweek '22 al dan



		niet goed en kent aan elke school een bepaald bedrag toe.
3.	begin december 2021	De deelnemende scholen worden op de hoogte gebracht van de beslissing van de Raad van Bestuur.
4.	tegen 1 februari 2022	Je bezorgt ons, via het formulier dat wij je per mail bezorgen, een concrete omschrijving van de activiteiten die jouw school organiseert voor Erfgoeddagweek '22 en een uitgewerkte begroting.
5.	eerste week van februari 2022	Het Dagelijks Bestuur van Erfgoed Noorderkempen keurt de concrete aanvragen goed en/of geeft opmerkingen ter verbetering.
6.	medio februari 2022	De deelnemende scholen worden op de hoogte gebracht van de beslissing van het Dagelijks Bestuur.
7.	tot eind april 2022	De school maakt de nodige onkosten, betaalt deze zelf en houdt alle bewijzen (facturen, onkostennota's en/of kassabonnetjes) nauwkeurig bij.
8.	mei-juli 2022	De school bezorgt een overzicht van de gemaakte kosten, kopieën van de onkostenbewijzen en een factuur ter waarde van het afgesproken bedrag die de school richt aan Erfgoed Noorderkempen. Erfgoed Noorderkempen kijkt de documenten na en betaalt daarna de onkosten terug aan de school.

4. CONTACT

Met alle vragen over deelname aan de Erfgoeddagweek '22 en onkostenvergoedingen voor scholen kan je terecht op:

cultureelerfgoed@erfgoednoorderkempen.be

014 44 33 62 (vraag naar Anneleen)

0472 22 16 49 (tijdens de kantooruren op maan-, dins-, donder- en vrijdag)